

当社 使用欄			
受付日	年	月	日
受付番号			

個人情報訂正・利用停止等依頼書

年 月 日

NTT カードソリューション株式会社 宛

貴社における個人情報の訂正又は利用停止を、必要書類を添えて、依頼致します。

＜太ワク内の項目を必ずボールペンで、はっきりとご記入ください。＞

() 請求者	フリガナ	
	お名前	
	現住所	〒 ー (Tel ー ー) 都 道 府 県

＜「訂正・利用停止対象」となる個人情報について、太枠内の項目を必ずボールペンではっきりとご記入ください。＞

☐ 請求者本人に関する個人情報 (※開示請求をされたい個人情報の具体的な内容:)		
☐ 以下に記述した者に関する個人情報 (※開示請求をされたい個人情報の具体的な内容:)		
訂正・ 利用停止 対象者	フリガナ	
	お名前	
	現住所	〒 ー (Tel ー ー) 都 道 府 県
	ご請求者との関係	(該当項目の番号を○で囲んでください。) 1. 未成年者又は成年被後見人の法定代理人 2. 開示等の求めをすることにつき本人が委任した代理人

＜下記の質問に対して、該当項目に○を付けてください。また、該当する場合は()を埋めてください。＞

(1) ご依頼の内容
当社が保有している個人情報の
● 訂正の依頼
● 利用停止の依頼
● 第三者提供の停止の依頼

----- 当社 使用欄 -----						
事務局責任者 印	個人データ 管理者印	担当印	本人確認	代理人	手数料	配達確認
			☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険証 ☐ その他 ()	☐ 戸籍謄本、およ び代理人確認書 類 ☐ 委任状、および 印鑑証明	/	/

当社 使用欄
受付番号

1. 訂正依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜事実でない情報(現在の登録情報)とその訂正の方法、及び事実を証明する書類を記入してください。＞

誤った情報(現在の登録情報)	→	訂正、追加又は削除の方法	事実を証明する書類
	→		
	→		
	→		
	→		
	→		

2. 利用停止依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜利用停止を依頼する理由として、該当する番号を○で囲んでください。また、該当する場合は()を埋めてください。＞

1. 当社が特定した利用目的の達成に必要な範囲を超えて、当社があなた(訂正・利用停止対象者)の個人情報を取り扱っているため。(個人情報保護法の第十六条に違反しているため) 2. 当社が、偽りその他不正の手段により、あなた(訂正・利用停止対象者)の個人情報を取得しているため。(個人情報保護法の第十七条に違反しているため) 3. その他 ()
(当社が、上記に当たる利用を実施しているとお考えになった理由又は事実)

3. 第三者提供の停止依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜当社は、個人情報の第三者提供を実施しておりません。但し、あなたの個人情報が第三者に提供されているという事実があれば下記の事項を記入してください。＞

第三者提供先	フリガナ	
	事業者名	
	所在地	〒 (TEL) 都 道 府 県

(当社より第三者提供されているとお考えになった理由又は事実)

上記の依頼内容については、確認のため、弊社から電話等での連絡をさせていただく場合がございます。

迅速に情報が訂正又は利用停止できるよう、以下の情報を添えます。

＜個人情報管理方法が名前順ではなく日付順、あるいはサービス別に管理している場合があるため、わかる範囲で記述してください＞

貴社に個人情報を渡した時期

＜凡その時期でもかまいません＞

個人情報を何のために、どのように渡したか

＜何々アンケートに回答するため、貴社ホームページに個人情報を記述した。等を具体的に記述してください＞

＜本開示申請に伴い取得した個人情報は、開示の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は求めに対する回答が終了した後、6ヶ月保有し、その後廃棄いたします＞